

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
города Владивостока от 09.08.2011
г. № 2238

УСТАВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 40 присмотра и оздоровления с приоритетным
осуществлением лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-
гигиенических мероприятий и процедур для детей с малыми и затухающими
формами туберкулеза г. Владивостока»

г. Владивосток 2011 г.

1. Общие положения

1.1.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-гигиенических мероприятий и процедур для детей с малыми и затухающими формами туберкулеза г. Владивостока» (далее - Детский сад) учреждено в 1951 году на основании справки комитета по общему и профессиональному образованию администрации города Владивостока от 09.10.2000 № 16-970/29.

1.2.Место нахождения Детского сада: 690041, г. Владивосток, ул. Черноморская, 40.

1.3.Тип Детского сада - дошкольное бюджетное образовательное учреждение.

1.4.Вид Детского сада - детский сад пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-гигиенических мероприятий и процедур для детей с малыми и затухающими формами туберкулеза.

1.5.Учредителем и собственником имущества Детского сада является Владивостокский городской округ в лице администрации города Владивостока (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени администрации города Владивостока осуществляются уполномоченным органом - органом, обладающим полномочиями главного распорядителя бюджетных средств в отношении Детского сада (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества от имени администрации города Владивостока осуществляются органом, уполномоченным на осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества (далее - Собственник).

1.6. Организационно-правовая форма Детского сада - муниципальное бюджетное учреждение.

1.7.Полное наименование Детского сада - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-гигиенических мероприятий и процедур для детей с малыми и затухающими формами туберкулеза г. Владивостока».

■1.8. Сокращенное наименование Детского сада - МБДОУ «Детский сад № 40».

2. Правовой статус Детского сада

2.1. Детский сад в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового

положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» и другими нормативными правовыми актами, решениями уполномоченных органов, осуществляющих управление в сфере образования, иными правовыми актами, настоящим Уставом Детского сада, локальными актами Детского сада.

2.2. Детский сад является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Детский сад имеет лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штамп и бланки со своим полным наименованием.

2.4. Детский сад находится в ведении и подотчетен администрации города Владивостока в лице управления по работе с муниципальными учреждениями образования.

2.5. Права юридического лица возникают у Детского сада со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.6. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у Детского сада с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

2.7. В Детском саду создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

3. Цель образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ

3.1. Целью деятельности Детского сада является решение основных задач дошкольного образования:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданской ответственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.2. Детский сад реализует основные и дополнительные общеобразовательные программы следующих видов: дошкольного образования и дополнительного образования детей.

4. Основные характеристики организации образовательного процесса

4.1. Воспитание и обучение детей в Детском саду ведется на русском языке.

4.2. Правила приема воспитанников в Детский сад определяются Учредителем. Направления (путевки) выдаются только детям, состоящим на учете у врача фтизиатра.

-направления врача фтизиатра; направление (путевка) в Детский сад, выданное управлением по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока (основание: медико-педагогическая комиссия)

4.3. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 3 лет до 7 лет.

При приеме детей в Детский сад родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Уставом Детского сада, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), а также документов, указанных в п. 4.2 Устава.

4.5. Зачисленные в Детский сад дети комплектуются в группы.

Предельная наполняемость в группах устанавливается в зависимости от возраста детей и составляет:

- от 3 лет до 4 лет - 15 детей;

- от 4 лет до 5 лет - 15 детей;

- от 5 лет до 6 лет - 15 детей;

- от 6 лет до 7 лет - 15 детей.

4.6. Количество групп в Детском саду определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

4.7. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Детском саду, а также расчет размера

платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в нем.

Установление платы за содержание ребенка производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Отношения ребенка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.9. Ребенок может быть отчислен из Детского сада:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Детском саду по медицинским показаниям;

- при расторжении договора, заключенного между Детским садом и родителями (законными представителями), за систематическое невыполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

О решении об отчислении родители (законные представители) ребенка уведомляются письменно в течение 3 дней.

4.10. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в нем детей определяются настоящим Уставом Детского сада и договором, - заключаемым между Детским садом и Учредителем.

Детский сад функционирует в режиме пятидневной рабочей недели.

Длительность пребывания детей в Детском саду круглосуточная (24-часового пребывания).

4.11. Медицинское обслуживание детей в Детском саду обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с заведующим Детским садом несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима дня и обеспечение качества питания. Детский сад обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала, осуществлять контроль его деятельности в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Детского сада.

4.12. Педагогические работники Детского сада в обязательном порядке проходят периодическое (не реже 1 раза в год) бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

4.13. Организация питания детей возлагается на Детский сад. Продукты питания, имеющие качественные удостоверения и сертификаты, завозятся Учредителем централизованно.

Детский сад обеспечивает полноценное сбалансированное шестиразовое питание детей (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин, 2-й ужин) в соответствии с их возрастом, режимом дня и по нормам, утвержденным действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов питания, соблюдением сроков их

реализации возлагается на медицинского работника, а в его отсутствие - на заведующего Детским садом.

4.15. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.16. Образовательный процесс в Детском саду строится на основе годового плана, разрабатываемого Детским садом самостоятельно. Детский сад может устанавливать последовательность видов деятельности детей, исходя из условий Детского сада и содержания образовательных программ.

4.17. Занятия, требующие умственной нагрузки, проводятся в первую половину дня в игровой форме или с использованием игровых приемов, носят комплексный характер, при этом учитываются интересы, потребности и состояние здоровья каждого ребенка.

4.18. В соответствии с уставными целями и задачами Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Детским садом и родителями (законными представителями).

4.19. Детский сад вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Доход от указанной деятельности используется Детским садом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления (на договорной основе) подробно регламентируются Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, которое принимается на Педагогическом совете Детского сада и утверждается его заведующим.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

4.20. Детский сад несет в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных настоящим Уставом Детского сада;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Детского сада во время образовательного процесса;
- иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Детского сада

5.1. Учредитель в лице органа, уполномоченного на осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества, в порядке, ■ установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Детским садом на праве оперативного управления имущество, принадлежащее Учредителю на праве собственности.

5.2. Имущество, закрепленное Учредителем за Детским садом, находится в его оперативном управлении с момента передачи имущества, объекты недвижимости - с момента государственной регистрации права оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Детским садом уставных задач, предоставляется Детскому саду на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, закрепленное за Детским садом для осуществления уставной деятельности, используется Детским садом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Детский сад без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Детский сад вправе распоряжаться самостоятельно в установленном законом порядке, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Детский сад не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Детским садом, или имущества, приобретённого за счет

средств, выделенных Детскому саду Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Детский сад отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Детским садом Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом Учредителем или приобретенного Детским садом за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

5.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Детского сада.

5.7. Детский сад осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Владивостокского городского округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Детским садом осуществляется в виде субсидий из бюджета Владивостокского городского округа.

5.9. Детский сад вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Детский сад вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом Детского сада, постольку, это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада и принадлежат ему на праве оперативного управления.

Доход от указанной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество используются Детским садом в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Осуществление указанной деятельности Детским садом допускается, если это не противоречит действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить указанную деятельность Детского сада, если она осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом Детского сада, до принятия судом решения по этому вопросу.

5.11. Крупная «сделка может быть совершена Детским садом только с предварительного согласия Учредителя.

5.12. Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном федеральным законодательством, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом Детского сада услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.13. Детский сад не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.14. Детский сад имеет право устанавливать прямые связи с иностранными организациями, а также самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Управление Детским садом

6.1. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органами управления Детским садом являются Педагогический совет, Попечительский совет, Общее собрание трудового коллектива.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение настоящего Устава Детского сада, изменений и дополнений к нему;

- назначение и освобождение от должности заведующего Детским садом, заключение с ним трудового договора;

- контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества и земельных участков, закрепленных Учредителем за Детским садом, экспертная оценка последствий сдачи в аренду этого имущества, предшествующая заключению договора аренды;

- реорганизация и ликвидация Детского сада как образовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии.

6.3. В целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Детском саду действует Педагогический совет Детского сада под председательством заведующего Детским садом.

Педагогический совет Детского сада:

- определяет направления образовательной деятельности;

- утверждает программу развития Детского сада;
- разрабатывает, обсуждает и принимает образовательные программы для реализации в Детском саду;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Детского сада;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- организует выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты заведующего Детским садом о создании условий для реализации образовательных программ.

Педагогический совет Детского сада созывается заведующим Детским садом по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Детского сада проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Детского сада.

Решение Педагогического совета Детского сада является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Детского сада и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Детского сада.

Деятельность Педагогического совета Детского сада регламентируется Положением о Педагогическом совете Детского сада, которое принимается на Педагогическом совете Детского сада и утверждается его заведующим. Решения Педагогического совета Детского сада утверждаются приказами заведующего Детским садом.

6.4. Попечительский совет Детского сада является добровольным объединением благотворителей.

Попечительский совет Детского сада:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Детского сада;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Детского сада;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Детского сада;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Детского сада, благоустройству его помещений и территории;
- заслушивает отчет заведующего Детским садом о расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, о расходовании благотворительных средств, в том числе поступающих от родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада;

- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Детского сада настоящим Уставом Детского сада.

Попечительский совет Детского сада избирается на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников сроком на один год.

В состав Попечительского совета Детского сада могут входить:

- родители (законные представители) воспитанников Детского сада;
- представители педагогического коллектива Детского сада;
- заведующий Детским садом либо его заместитель;
- представители всех организационно - правовых форм собственности;
- частные лица, содействующие развитию Детского сада.

Заседания Попечительского совета Детского сада правомочны, если на них присутствуют две трети избранных членов Попечительского совета Детского сада.

Протоколы заседаний Попечительского совета Детского сада подписываются председателем Попечительского совета Детского сада (в его

отсутствие - лицом, его заменяющим) и секретарём заседания Попечительского совета Детского сада, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов заседаний Попечительского совета Детского сада.

По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета Детского сада, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета Детского сада.

Попечительский совет Детского сада осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и в соответствии с Положением о Попечительском совете Детского сада, которое принимается и утверждается Попечительским советом Детского сада.

По решению общего собрания благотворителей и с соблюдением законодательства о некоммерческих организациях Попечительский совет Детского сада может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правом юридического лица.

6.5. Общее собрание трудового коллектива Детского сада собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициаторами созыва Общего собрания трудового коллектива Детского сада могут быть Учредитель, заведующий Детским садом или не менее одной трети работников Детского сада.

Общее собрание трудового коллектива Детского сада вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Детский сад является основным местом работы.

Решения Общего собрания трудового коллектива Детского сада принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Общее собрание трудового коллектива Детского сада:

- разрабатывает и принимает Устав Детского сада, изменения и дополнения к нему;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада, по представлению заведующего Детским садом;
- утверждает коллективный договор, вносит в него изменения и дополнения и контролирует соблюдение сторонами его условий;
- заслушивает ежегодный отчет администрации Детского сада о выполнении коллективного трудового договора;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Детского сада.

6.6. Непосредственное руководство Детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Детским садом.

Учредитель или уполномоченный им орган заключает с заведующим Детским садом трудовой договор. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Должностные обязанности заведующего Детским садом не могут исполняться по совместительству.

Совмещение должности заведующего Детским садом с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Детского сада не допускается.

Заведующий Детским садом действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Детского сада, не входящие в компетенцию органов управления Детского сада и вредителя.

В частности, заведующий Детским садом:

- без доверенности действует от имени Детского сада, представляет его во всех организациях;
- распоряжается имуществом Детского сада в пределах прав, предоставленных ему действующим законодательством Российской Федерации;
- выдает доверенности работникам Детского сада или другим лицам на право представления интересов Детского сада в судебных и иных органах;
- открывает лицевые счета в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- организует ведение бюджетного учета и предоставление отчетности;
- осуществляет приём на работу и расстановку кадров, поощряет работников Детского сада, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность Детского сада перед Учредителем.

6.7. Комплектование штата Детского сада осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут заключаться срочные трудовые договоры.

6.8. К педагогической деятельности в Детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается

документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Детском саду не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;⁴

- признанные недееспособными в установленном судебном порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.9. Прекращение трудового договора с работниками Детского сада осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.10. Основаниями увольнения педагогических работников, в том числе и заведующего Детским садом, по инициативе работодателя являются:

- повторное в течение одного года нарушение настоящего Устава Детского сада;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- другие основания, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в Детском саду являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

7.2. Детский сад обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, и действующим законодательством Российской Федерации.

Ребенку гарантируются:

- охрана жизни и здоровья;

- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников Детского сада имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с настоящим Уставом Детского сада, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми им, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в управлении Детским садом в порядке, определенном настоящим Уставом Детского сада;
- получать в установленном законом порядке компенсацию части платы, взимаемой за содержание ребенка в Детском саду;
- оказывать Детскому саду благотворительную помощь и требовать представление отчетности по ее целевому использованию.

7.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать настоящий Устав Детского сада и договор, заключенный с Детским садом;
- нести ответственность за воспитание ребенка;
- ежемесячно оплачивать содержание ребенка в Детском саду в порядке и в сроки, предусмотренные договором, заключенным с Детским садом, но не позднее 10 числа текущего месяца, за который вносится плата.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) могут закрепляться в заключенном между ними и Детским садом договоре.

7.5. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Детского сада, коллективным и трудовым договорами.

Работники Детского сада имеют право:

- на участие в управлении Детским садом в порядке, определенном настоящим Уставом Детского сада;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой

репутации;

- на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда;
- на социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Педагогические работники Детского сада имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Детским садом, методов оценки знаний воспитанников;

- на прохождение профессиональной переподготовки или повышение квалификации не реже чем один раз в пять лет;

- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную» категорию и получение ее, в случае успешного прохождения аттестации;

- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок и условия предоставления которого определяются Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам Детского сада длительного отпуска сроком до одного года, принимаемого Педагогическим советом Детского сада и утверждаемого заведующим Детским садом.

7.6. Педагогические работники Детского сада обязаны:

- выполнять настоящий Устав Детского сада;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка, сроки прохождения медицинского осмотра;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;

- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

7.7. За невыполнение настоящего Устава Детского сада, локальных актов Детского сада, нарушение трудовых обязанностей работники Детского сада (включая заведующего Детским садом) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником „" Детского сада норм профессионального поведения и (или) настоящего Устава Детского сада может быть проведено только по поступившей на него

жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Детского сада, за исключением случаев, ведущих к запрету заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов воспитанников.

8. Локальные акты Детского сада

8.1. Для обеспечения уставной деятельности Детский сад вправе принимать следующие виды локальных актов: приказы и распоряжения заведующего Детским садом, положения, правила, инструктивно-методические материалы, решения, графики и другие локальные акты, утверждаемые в установленном законом и настоящим Уставом Детского сада порядке.

8.2. Локальные акты Детского сада не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу Детского сада.

9. Реорганизация и ликвидация Детского сада

9.1. Прекращение деятельности Детского сада как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

Условия и порядок (процедура) реорганизации и ликвидации определяются Учредителем в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами города Владивостока.

9.2. Детский сад может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Детского сада в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к Детскому саду юридического лица, не являющегося образовательным учреждением, создании автономного образовательного учреждения путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения Детский сад вправе осуществлять образовательную деятельность на основании выданной ему лицензии до окончания срока ее действия.

При реорганизации Детского сада в форме присоединения к нему одного или нескольких образовательных учреждений лицензия реорганизованного Детского сада переоформляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом лицензий присоединяемых образовательных учреждений на период до окончания срока действия лицензии реорганизованного Детского сада.

При изменении статуса Детского сада и его реорганизации в иной форме лицензия утрачивает силу.

9.4. Ликвидация Детского сада может осуществляться:

- по инициативе Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям, а также по иным предусмотренным законом основаниям.

9.5. При реорганизации или ликвидации Детского сада Учредитель обеспечивает перевод воспитанников по согласованию с их родителями (законными представителями) в другие дошкольные образовательные учреждения.

9.6. Ликвидация Детского сада считается завершенной, а Детский сад - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При ликвидации Детского сада его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу работников и другие) в установленном порядке сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.